

SCOALA GIMNAZIALA "LIBERA WALDORF"
(beneficiarul/partenerul în proiect)

anunță scoaterea la concurs
a unui post de Referent de specialitate învățământ, expert
în cadrul proiectului „Educație integrată pentru viitor: Inovație curriculară și îmbunătățirea
competențelor pro-sociale în spiritul pedagogiei Waldorf”

I. INFORMAȚII PROIECT

Prezentare succintă proiect **Educație integrată pentru viitor: Inovație curriculară și îmbunătățirea competențelor pro-sociale în spiritul pedagogiei Waldorf**

Scopul proiectului este de a moderniza procesul educațional în Școala Gimnazială Liberă Waldorf prin introducerea unor elemente curriculare inovative, pregătirea cadrelor didactice și implementarea tehnologiei în procesul de învățare, astfel încât să răspundă mai bine nevoilor și intereselor elevilor din ziua de azi.

Obiectivele concrete ale proiectului sunt următoarele:

- Modernizarea curriculumului
- Pregătirea cadrelor didactice
- Implementarea tehnologiei în procesul de învățare

Grupul țintă al proiectului este format din:

- Elevi
- Cadre didactice

Proiectul se va desfășura până la 31 august 2026.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Prezentare succintă a obiectului anunțului de selecție: Implementarea a o parte din activitățile prevăzute în proiectul Educație integrată pentru viitor: Inovație curriculară și îmbunătățirea competențelor pro-sociale în spiritul pedagogiei Waldorf depus prin Apelul PNRR/2024/C15/MEDU/I8/Granturi pentru unitățile de învățământ pilot.

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, beneficiarul/partenerul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1/2/3 etc.

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata activității	Nr.ore/expert /zi
1.	Activități din următoarele categorii: 1. Organizarea și desfășurarea programului de formare diversificat 2. Accreditarea cursului de formare	Referent de specialitate învățământ, part-time	1	2 luni (mai 2026- iunie 2026)	3 ore/zi

*Tabelul 1. Experți Referenți de specialitate învățământ cod COR 235106 pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare**

**se va completa câte un tabel pentru fiecare categorie de experți sau un tabel centralizator cu toți experții selectați prin prezentul anunț, după caz*

Conform OME nr. 6693/2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) are cel puțin 3 ani experiență în domenii relevante;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) Denumire expert: Referent de specialitate invatamant
- b) Număr posturi vacante: 1.
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: **2 luni, 3 ore/zi**
- d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: **Organizarea și desfășurarea programului de formare diversificate, Acreditarea cursului de formare.**
- e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Referent de specialitate invatamant - <i>cod COR 235106</i>	- Realizarea documentației necesare pentru acreditare - Implementarea procedurilor pentru recunoașterea cursului de formare: parcurgerea pașilor necesari în vederea depunerii dosarului de acreditare - Realizarea modulelor de formare pentru cadrele didactice - Raportare pentru activitățile de formare pentru cadre didactice - Raportarea pentru activitățile necesare pentru acreditarea cursului de formare pentru cadre didactice, din cadrul proiectului.

**pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz*

f) Cerințe/competențe necesare:

- studii superioare;
- experienta in lucrul cu copiii;
- experientă în lucrul în proiecte.

g) Constituie avantaje (după caz):

- experienta/lucrul în pedagogia Waldorf;

- absolvirea de către candidat a unor cursuri de pregătire Waldorf

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- sa aiba calitati de bun organizator;
- să poată lucra în echipă și să aibă capacitatea de a contribui într-o modalitate constructivă la obiectivele comune dintr-un proiect;
- să poată livra în termenele necesare documentațiile aferente unui proiect;
- sa aiba abilitati empatice si de comunicare si sa poată contribui la dezvoltarea echipei din care face parte, a copiilor și a comunității.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale OME nr. 6693/2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoarea de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale în original și se depun certificate pentru "conformitate cu originalul" sau în copii legalizate.

Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/susțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

VI. BIBLIOGRAFIA (după caz):

- Ghidul solicitantului pentru Granturi pentru unitățile de învățământ pilot și documentația aferentă;
- Ordinul nr. 6693 pentru aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener;
- Legea nr. 53/2003 -Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul ME nr.5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul proiectului în care Ministerul Educației are calitatea de beneficiar/partener din str. Ion Brezoianu, n5. 31, Bucuresti, Sector până la data de 27 aprilie 2026, ora 15:00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE SELECȚIEI:

Selecția constă în parcurgerea a 2 etape(după caz), astfel:

a) *Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;*

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul scolii- Str. Ion Brezoianu, nr. 31, Bucuresti, Sector 1, pe pagina web a ME/proiectului, la adresa <https://www.scoalalibera.ro/>. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Str. Ion Brezoianu, nr. 31, Bucuresti, Sector 1/online la adresa de e-mail office@scoalalibera.ro, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său, o modalitate de codificare aferentă dosarului său depus (de exemplu, numărul de înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcții de expert, în cadrul proiectului respectiv). Această modalitate de codificare îi va fi transmisă candidatului, spre știință, și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

a) Proba de evaluare a dosarelor(după caz);

b) Interviu (online sau fizic) (după caz);

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Interviu și proba practică nu se contestă. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Str. Ion Brezoianu, nr. 31, Bucuresti, Sector 1, pe pagina web a ME/proiectului, la adresa <https://www.scoalalibera.ro/>, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Str. Ion Brezoianu, nr. 31, Bucuresti, Sector 1/pe pagina web a ME/proiectului, la adresa <https://www.scoalalibera.ro/>, în termen de 1 zi lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații sunt declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția îndeplinirii unui punctaj minim de 50 de puncte la evaluarea dosarului de candidatură sau a unui punctaj stabilit de echipa de management/implementare a proiectului, în funcție de complexitatea atribuțiilor prevăzute în fișa postului. Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
Până la data de 27 aprilie 2026, ora 15:00	Depunerea dosarelor
28 aprilie 2026	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
29 aprilie 2026	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
30 aprilie 2026, până la ora 15:00	Depunerea eventualelor contestații
30 aprilie 2026, până la ora 15:00	Soluționarea eventualelor contestații
30 aprilie 2026	Afișarea rezultatelor contestației
30 aprilie 2026	Realizarea evaluării dosarelor
30 aprilie 2026	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
04 mai 2026	Depunerea eventualelor contestații
04 mai 2026	Soluționarea eventualelor contestații
04 mai 2026	Interviul
04 mai 2026	Afișarea rezultatelor în urma interviului

Afișat astăzi, 23 aprilie 2026, la sediul Școlii Gimnaziale Libere Waldorf

Manager de proiect,

Cristescu Ioana

CRISTESCU IOANA
 Digitally signed by CRISTESCU IOANA
Date: 2026.04.23 18:01:15 +03'00'